



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА №13 ГОРОДА ТОРЕЗА»**

ул. Социалистическая, 22, г. Торез, 86608, тел. (06254)4-13-22
e-mail: shcola13.torez@yandex.ru Код ЕДРПОУ 25705285

ПРИКАЗ

от 31.08.2018г.

№68

О создании бракеражной комиссии
в 2018-2019 учебном году.

С целью контроля за качеством готовых блюд, контроля за санитарно - гигиеническим состоянием обеденного зала, предупреждения пищевых отравлений и инфекционных заболеваний среди обучающихся 1-9-х классов.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать и утвердить комиссию по бракеражу для питания учащихся 1-9-х классов в составе:
 - 1.1. Шариповой И.С., медицинской сестры школы,
 - 1.2. Пергат Ю.К., учителя начальных классов,
 - 1.3. Долина А.В., член совета родителей,
 - 1.4. Штепа Т.С., заместитель директора по учебно-воспитательной работе.
2. Бракеражной комиссии школы:
 - 2.1. Ежедневно проводить проверку качества приготовления пищи и соблюдения норм выхода порций.
 - 2.2. Составлять соответствующие акты по результатам проверки (1 раз в месяц).
 - 2.3. Осуществлять постоянный контроль за качеством буфетной продукции и продуктов в соответствии с требованиями санитарных правил и ассортимента.
3. Создать и утвердить комиссию по бракеражу для питания воспитанников дошкольного подразделения в составе:
 - 3.1. Шариповой И.С., старшей медицинской сестры дошкольного подразделения.
 - 3.2. Загоруйко И.Н., воспитателя,
 - 3.3. Грищенко Ю.В., воспитателя.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Т.М. Кудасева

С приказом ознакомлены

Т.С. Штепа

Ю.К. Пергат

И.Н. Загоруйко

И.С. Шарипова

Ю.В. Грищенко



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА №13 ГОРОДА ТОРЕЗА»**

ул. Социалистическая, 22, г. Торез, 86608, тел. (06254)4-13-22
e-mail: shcola13.torez@yandex.ru Код ЕДРПОУ 25705285

ПРИКАЗ

от 31.08.2018 года

№ 69

**Об организации питания
обучающихся 1-9 классов и
воспитанников дошкольного подразделения
в 2018-2019 учебном году**

На основании приказа отдела образования администрации города Тореза №310 от 29.08.2018 года «Об организации горячего питания детей в общеобразовательных учреждениях в 2018-2019 учебном году», руководствуясь требованиями статьи 21 Закона ДНР «Об обеспечении санитарного и эпидемиологического благополучия населения», 07.12.17г. «Порядку організації харчування дітей у дошкільних навчальних закладах» від 31.06.2005 №242/329», «Інструкції з організації харчування дітей у дошкільних навчальних закладах», затвердженої від 17.04.2006р. №298/227», Постановления Кабинета Министров Украины от 22.11.2004 №1591 (1591-2004-п) «Про затвердження норм харчування у навчальних та оздоровчих закладах», с целью организации сбалансированного питания детей в школе и дошкольном подразделении, строгого выполнения и соблюдения блюд в соответствии с меню, выполнением норм и калорийности, а также с целью осуществления контроля за организацией питания обучающихся и воспитанников в 2018-2019 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ответственность за организацию питания в дошкольном подразделении возложить на администрацию.
2. Организацию питания проводить в соответствии с СанПиН 2.4.1.304913 и примерным меню.
3. Медицинской сестре Шариповой И.С.:

3.1. При составлении меню – учитывать требования:

- среднесуточный набор продуктов для каждой группы;
- объем порций для этих групп;
- определять нормы на каждого ребёнка, проставляя норму выхода готовых блюд.

3.2. Меню ежедневно подписывать завхозом, ответственным за выдачу продуктов, поваром, принимающим продукты из кладовой и утверждать директором школы.

3.3. Производить замену при отсутствии продуктов на равноценное по химическому составу в соответствии с СанПиН

3.4. Вести следующую документацию установленного образца: бракеражный журнал, журнал бракеража сырой продукции, картотеку блюд по меню.

3.5. Ежедневно вести журнал учёта состояния здоровья работников пищеблока.

4. Завхозу школы Безщёкой Н.В.:

- 4.1. Контролировать техническое состояние оборудования пищеблока;
- 4.2. своевременно осуществлять формирование заказа продуктов;

4.3. вести учёт расхода продуктов;
4.4. своевременно осуществлять возврат недоброкачественных продуктов поставщику;
4.5. продукты принимать с сопроводительными документами и сертификатами качества;
4.6. осуществлять контрольное взвешивание продуктов в конце недели в целях самоконтроля.

4.7. производить отпуск продуктов со склада строго в соответствии с меню-раскладкой.
4.8. не допускать нарушение СанПиНов при хранении продуктов в кладовой.

5. Повару дошкольного подразделения Третьяковой О.С.:

5.1. Строго соблюдать соответствие объемов приготовленного питания числу детей и объёму порций, не допускать приготовление лишнего количества пищи;

5.2. строго следить за выставлением контрольного блюда;

5.3. оставлять суточные пробы в соответствии с предъявляемыми требованиями;

5.4. строго соблюдать технологию приготовления блюд и график выдачи питания;

5.5. Возложить ответственность поваров за:

- хранение, маркировку, обработку и правильное использование по назначению инвентаря и посуды пищеблока;

- правильное выполнение технологии приготовления 1-х и 2-х блюд;

- соблюдение времени с момента приготовления пищи до отпуска и нахождения на горячей плите (не более 2-х часов).

5.6. Утвердить график выдачи готовых блюд с пищеблока в группы.

6. Утвердить график приёма пищи в группах.

7. Категорически запретить находиться на пищеблоке в верхней одежде, посещение туалета работниками пищеблока в спецодежде.

8. Ответственность за организацию питания в группах несут воспитатели групп.

9. Помощникам воспитателей:

9.1. Строго соблюдать график получения пищи с пищеблока и режим приёма пищи детьми.

9.2. Осуществлять необходимую сервировку в соответствии с перечнем блюд по меню.

9.3. Неукоснительно соблюдать объём порций при раздаче блюд.

9.4. Мытьё посуды производить с соблюдением технологии обработки посуды и требованиями СанПиН.

10. Воспитателям дошкольного подразделения Демидовой Н.В., Грищенко Ю.В., Загоруйко И.Н.:

10.1. Систематически осуществлять воспитание культурно-гигиенических навыков у детей, правил поведения за столом.

10.2. Осуществлять индивидуальный подход к детям во время приёма пищи с учётом их личностных особенностей;

10.3. Строго следить за питьевым режимом в течение дня.

11. Назначить с 03.09.2018 года ответственной за организацию питания учащихся заместителя директора по учебно-воспитательной работе Штепу Т.С.

11.1. Штепе Т.С., заместителю директора по учебно-воспитательной работе:

11.2. Проводить контроль за качественным и количественным составом рациона обучающихся, ассортиментом пищевых продуктов (систематически в течение учебного года).

11.3. Организовать работу по воспитанию культуры здорового питания, этике приема пищи, профилактике пищевых отравлений и инфекционных заболеваний (в течение учебного года).

11.4. Составить списки детей льготной категории для питания и подать на утверждение директору школы (до 03.09.2018 года).

11.5. Составить режим и график питания обучающихся и воспитанников, режим дежурства педагогических работников в обеденном зале (до 03.09.2018 года).

12. Классным руководителям 1-9 классов:

12.1. Ежедневно до 8.45 подавать заявку на питание обучающихся.

12.2. Информировать родителей об организации питания детей, периодически организовывать обсуждение на родительских собраниях вопросов, связанных с питанием (в течение учебного года).

13. Безщекой Н.В., завхозу школы, организовать свободный доступ обучающихся для мытья рук перед приемом пищи (до 03.09.2018 года).

14. Координацию по выполнению данного приказа возлагаю на Штепу Т.С., заместителя директора по учебно-воспитательной работе, контроль оставляю за собой.

Директор

Т.М. Кудеева



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА №13 ГОРОДА ТОРЕЗА»**

ул. Социалистическая, 22, г. Торез, 86608, тел. (06254)4-13-22
e-mail: shcola13.torez@yandex.ru Код ЕДРПОУ 25705285

ПРИКАЗ

от 31.08.2018 г.

№ 70

**Об утверждении списка учащихся
на предоставление льготного питания**

На выполнение приказа по школе №69 от 31.08.2018 года «Об организации питания учащихся 1-9 классов и воспитанников дошкольного подразделения», с целью организации питания учащихся 1-4 классов и учащихся льготной категории

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить списки учащихся 1-9 классов на питание в I полугодии 2018 года.
2. Утвердить списки учащихся льготной категории в составе:
 - 2.1. Дети под опекой:

2.1.1. Сулименко Анастасии	9 кл.
2.2. Кравцов Николай	5 кл.
 - 2.2. Дети погибших шахтёров:

2.2.1. Хуснутдинов Денис	7 кл.
--------------------------	-------
 - 2.3. Дети из многодетных семей:

2.4.1. Скачко Денис	6 кл.
2.4.2. Саадов Икрам	6 кл.
2.4.3. Яковлев Геннадий	6 кл.
2.4.4. Гаврилюк Мирослава	7 кл.
2.4.5. Капунов Константин	9 кл.
2.4.6. Саадов Роман	9 кл.
2.4.7. Шаповалов Павел	9 кл.
3. Утвердить списки учащихся 1-4 классов /список прилагается/ для предоставления питания продуктами ГП.
 - 3.1. по 1-А классу в составе 22 учащихся,
 - 3.2. по 2-А классу в составе 22 учащихся,
 - 3.3. по 3-А классу в составе 16 учащихся,
 - 3.4. по 4-А классу в составе 15 учащихся.
3. Классным руководителям 5-9 классов своевременно подавать заявки в столовую на учащихся льготной категории.
4. Контроль за выполнением данного приказа возлагаю на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Штепу Т.С..

Директор

Т.М.Кудаева

С приказом ознакомлены

Ю.К. Пергат

В.Э. Варвась

О.Л.Коцюбинская

А.Л. Котова

М.К. Чебернина

Т.С.Штепа

Ю.В. Козачкова

Е.В. Черская

Л.В.Головко

А.К. Бирюкова

Утверждаю
Директор

Т.М.Кудаева



СПИСОК

учащихся на предоставление питания продуктами ГП
в 2018-2019 учебном году

1-А класс

1	Баранов	Илья	Иванович
2	Бирюков	Артем	Сергеевич
3	Братченко	Егор	Александрович
4	Волоховская	Марьяна	Анатольевна
5	Воротынцев	Данил	Витальевич
6	Гаврилюк	Ярослав	Евгеньевич
7	Глушечкая	Вероника	Игоревна
8	Гоняева	Валерия	Андреевна
9	Зотова	Мария	Константиновна
10	Ковалец	Карина	Александровна
11	Костик	Мария	Васильевна
12	Котов	Артем	Андреевич
13	Мыкыта	Вячеслав	Олегович
14	Остроушко	Даниил	Геннадиевич
15	Поцелуйко	Роман	Сергеевич
16	Саадова	Амина	Ильгамовна
17	Самойленко	Вероника	Артемовна
18	Самойленко	Яна	Алексеевна
19	Скачко	Ирина	Владимировна
20	Тарнавский	Тамерлан	Александрович
21	Тарнакова	Александра	Александровна
22	Шаповалов	Богдан	Сергеевич

2-А класс

1	Абраменков	Андрей	Алексеевич
2	Багнюк	Константин	Артемович
3	Баранова	Виктория	Ивановна
4	Белый	Роман	Алексеевич
5	Болотов	Михаил	Юрьевич
6	Вербовский	Давид	Сергеевич
7	Винокурова	Александра	Юрьевна
8	Голуб	Антон	Юрьевич
9	Голубова	Анна	Артуровна
10	Иванченко	Богдан	Николаевич
11	Королев	Никита	Артемович
12	Кульшицкий	Макей	Максимович
13	Марьчев	Сергей	Михайлович
14	Миронюк	Валерия	Вячеславовна
15	Мурцыта	Артем	Михайлович
16	Петраков	Евгений	Витальевич
17	Процько	Алина	Евгеньевна
18	Репина	Екатерина	Сергеевна
19	Соломахина	Вера	Михайловна
20	Тищенко	Владимир	Владимирович
21	Хорошун	Артем	Юрьевич
22	Яковлева	Валентина	Игоревна

3 –А класс

1	Бадрак	София	Романовна
2	Бойко	Алина	Олеговна
3	Володина	Владислава	Витальевна
4	Дудник	Алёна	Александровна
5	Еськов	Антон	Николасвич
6	Казько	Семён	Максимович
7	Мурадян	Дарья	Михайловна
8	Пархоменко	Ярослав	Витальевич
9	Потовиченко	Егор	Александрович
10	Самойленко	Алексей	Артёмович
11	Таратынов	Владислав	Витальевич
12	Фоменко	Алина	Витальевна
13	Хвастунов	Ярослав	Владимирович
14	Шаповалов	Никита	Евгеньевич
15	Щербанов	Кирилл	Андреевич
16	Юрченко	Рамир	Романович

4 –А класс

1	Григорьева	София	Евгеньевна
2	Ибраимов	Максим	Русланович
3	Исупова	Валерия	Ивановна
4	Ковалёв	Ярослав	Викторович
5	Коваленко	Вероника	Дмитриевна
6	Мазова	Виктория	Владимировна
7	Мамонтова	Ангелина	Сергеевна
8	Маньковская	Виктория	Сергеевна
9	Миночкин	Даниил	Витальевич
10	Мукалова	Юлия	Сергеевна
11	Нескормный	Антон	Андреевич
12	Петров	Никита	Григорьевич
13	Ропаккая	Злата	Александровна
14	Сернавская	Валерия	Андреевна
15	Солоцкий	Дмитрий	Сергеевич



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА №13 ГОРОДА ТОРЕЗА»**

ул. Социалистическая, 22, г. Торез, 86608, тел. (06254)4-13-22
e-mail: shcola13.torez@yandex.ru Код ЕДРПОУ 25705285

ПРИКАЗ

от 27.08.2018г.

№64

**Об утверждении графика питания
учащихся и дежурства педагогических работников
в столовой в 2018-2019 учебном году**

На основании «Информационного письма о порядке организации питания в образовательных организациях Донецкой Народной Республики»; статьи 18 Закона Донецкой Народной Республики «Об обеспечении санитарного и эпидемического благополучия населения» от 10.04.2015г. № 40-І НС, в соответствии с законом Донецкой Народной Республики «Об образовании» от 19.06.2015г. №55-ІНС, с целью контроля и организации питания учащихся и воспитанников

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить график питания учащихся в 2018-2019 учебном году:
1 класс – 10.05-10.25
2-4 классы – 10.10-10.30
5-9 классы – 11.15-11.35
2. Утвердить график дежурств педагогических работников в столовой в 2018-2019 учебном году:

	II перемена	III перемена
Понедельник	Черская Е.В.	Чебернина М.К.
Вторник	Пергат Ю.К.	Костик Е.А.
Среда	Варвась В.Э.	Головко Л.В.
Четверг	Козачкова Ю.В.	Котова А.Л.
Пятница	Черская Е.В.	Костик Е.А.

3. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Штепе Т.С. разместить график питания учащихся и график дежурств педагогическим работникам в столовой до 03.09.2018 г.
4. Классным руководителям и учителям-предметникам своевременно сопровождать учащихся в столовую согласно графика питания.
5. Контроль за выполнением данного приказа возлагаю на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Штепу Т.С.

Директор

Исполнитель

С приказом ознакомлены:

Е.В. Черская
Ю.В. Козачкова
Е.А. Костик
А.Л. Котова
Л.В. Головко

Т.М. Кудеева

Т.С. Штепа

Ю.К. Пергат
М.К. Чебернина
А.К. Бирюкова
В.Э. Варвась



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА №13 ГОРОДА ТОРЕЗА»**

ул. Социалистическая, 22, г. Торез, 86608, тел. (06254)4-13-22

e-mail: shcola13.torez@yandex.ru Код ЕДРПОУ 25705285

ПРИКАЗ

от 03.09.2018г.

№92

**Об утверждении графика питания
воспитанников дошкольного подразделения**

На основании «Информационного письма о порядке организации питания в образовательных организациях Донецкой Народной Республики»; статьи 18 Закона Донецкой Народной Республики «Об обеспечении санитарного и эпидемиологического благополучия населения» от 10.04.2015г. № 40-І НС, в соответствии с законом Донецкой Народной Республики «Об образовании» от 19.06.2015г. №55-ІНС, с целью контроля и организации воспитанников

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить график питания воспитанников дошкольного подразделения:
 - 1.1. Младше-средняя группа:
Завтрак: 8.20-8.50
Обед: 12.15.-12.35
Полдник: 15.25-15.40
 - 1.2. Старшая группа:
Завтрак: 8.30-8.55
Обед: 12.30.-12.50
Полдник: 15.25-15.35
2. Воспитателям Демидовой Н.В., Загоруйко И.Н. разместить график питания воспитанников до 04.09.2018 г.
3. Помощникам воспитателей Рачиной Т.А., Гурковской А.В. обеспечивать своевременное выполнение графика питания воспитанников.
4. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

Т.М. Кудеева

С приказом ознакомлены:

Н.В. Демидова

И.Н. Загоруйко

Т.А. Рачина

А.В. Гурковская